

Протокол № 11
засідання педагогічної ради
ВСП «Харківський фаховий коледжу харчової промисловості ДБТУ»

27.06.2022

Голова педагогічної ради: **БОНДАРЕНКО Ольга**, директор коледжу

Секретар педагогічної ради: **КОЗУБ Катерина**, викладач

Присутні: 53 викладачі

Порядок денний

1. Про підсумки роботи педагогічного колективу за 2021-2022 н.р.

Давлетшина Л.В., заст. директора з НР

2. Про організацію і результати переддипломної практики

Чуйкова С.В, завідувач навчально-виробничої практики

3. Про фінансове забезпечення коледжу

Мікіш В.М., головний бухгалтер

4. Про результати єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності 142 «Енергетичне машинобудування», освітньої програми «Монтаж і обслуговування холодильно-компресорних машин та установок», спеціальності 133 «Галузеве машинобудування», освітньої програми «Експлуатація та ремонт обладнання харчових виробництв», та спеціальності 181 «Харчові технології», освітньої програми «Виробництво хліба, кондитерських, макаронних виробів і харчових концентратів»

Завідувачі відділень, Сасімова І.А., Немцова І.В.

5. Про рейтинг викладачів

Ткаченко В.М., завідувач нмк

6. Про попереднє педагогічне навантаження

Давлетшина Л.В., заст. директора з НР

7. Різне

1.1. Слухали:

Давлетшину Л.В., заст. директора з НР, з доповіддю про підсумки роботи педагогічного колективу за 2021-2022 н.р.

2.1. Слухали:

Чуйкову С.В, завідувача навчально-виробничої практики, з інформацією про організацію і результати переддипломної практики

2.2. Ухвалили: Інформацію прийняти до відома.

3.1. Слухали:

Мікіш В.М., головного бухгалтера, з інформацією про фінансове забезпечення коледжу

3.2. Ухвалили: Інформацію прийняти до відома.

4.1. Слухали:

Сасімову І.А., Немцову І.В., завідувачів відділень, з інформацією про результати єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності 142 «Енергетичне машинобудування», освітньої програми «Монтаж і обслуговування холодильно-компресорних машин та установок», спеціальності 133 «Галузеве машинобудування», освітньої програми «Експлуатація та ремонт обладнання харчових виробництв», та спеціальності 181 «Харчові технології», освітньої програми «Виробництво хліба, кондитерських, макаронних виробів і харчових концентратів»

4.2. Ухвалили: Інформацію прийняти до відома.

5.1. Слухали:

Давлетшину Л.В., заст. директора з НР, інформацією про попереднє педагогічне навантаження

5.2. Ухвалили: Інформацію прийняти до відома.

6.1. Слухали:

Давлетшину Л.В., заст. директора з НР, інформацією про виконання листа Національного агентства з питань запобігання корупції від 07.06.2022 №24-05/13619-22 про рекомендації з мінімізації корупційних ризиків під час вступної кампанії 2022, листа Міністерства освіти і науки України від 10.06.2022 №1/6298-22 про вступну кампанію 2022 та Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції

6.1. Слухали:

Ткаченко В.М., завідувача нмк, інформацією про рейтинг викладачів

6.2. Ухвалили: Інформацію прийняти до відома.

Рішення педагогічної ради:

I. На виконання Закону України «Про фахову передвищу освіту», з метою забезпечення якісного освітнього процесу з підготовки молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів, під час дії правового режиму воєнного стану:

1.1. Продовжити провадження освітнього процесу у дистанційній формі з використання інформаційно-комунікаційних технологій згідно з Положенням про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання у ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»

Відповідальні: Давлетшина Л.В., Зав. відділеннями, Голови ЦК

1.2 Розміщувати навчальні матеріали у постійний онлайн доступ для здобувачів освіти, нести відповідальність якості та результати надання освітніх послуг з використання інформаційно-комунікаційних технологій

Відповідальні: Голови ЦК, викладачі

1.3 Продовжити постійний моніторинг за проведенням навчальних занять та формування щотижневого звіту по виконанню педагогічного навантаження викладачами коледжу.

Відповідальні: Давлетшина Л.В., Захарчук О.Є.

1.4 Проводити постійний моніторинг успішності та активності здобувачів освіти під час освітнього процесу.

Відповідальні: Давлетшина Л.В., завідувачі відділенням.

1.5 Внести зміни до графіків освітнього процесу здобувачів освіти денної форми навчання та графіків професійного (освітньо-професійного) навчання відповідні.

Відповідальні: Давлетшина Л.В., Саулова О.М., завідувачі відділенням

1.6 Здійснювати постійний контроль за підтримкою зв'язку між здобувачами освіти та коледжем.

Відповідальні: Ліницька І.В., завідувачі відділенням, класні керівники

1.7 Співробітникам коледжу щотижнево звітувати про проведену дистанційну роботу

Відповідальні: Давлетшина Л.В., Матюшенко О.В.

II. З метою якісної організації практичного навчання здобувачів освіти Коледжу під час дії правового режиму воєнного стану:

2.1 Затвердити Тимчасовий порядок організації практичного навчання під час дії правового режиму воєнного стану у Відокремленому структурному підрозділі «Харківський фаховий коледж харчової промисловості Державного біотехнологічного університету».

Відповідальні: Давлетшина Л.В., Чуйкова С.В.

2.2 Розробити та довести до відома здобувачів освіти Методичні рекомендації щодо проходження технологічної (переддипломної) практики студентів освітньої / освітньо-професійної програми.

Відповідальні: Голови відповідних ЦК, керівники практики

2.3 Проводити у період практичного навчання онлайн консультації зі здобувачами освіти щодо заповнення щоденників та формування звітів проходження практики.

Відповідальні: Голови відповідних ЦК, керівники практики

5. На виконання листа Національного агентства з питань запобігання корупції від 07.06.2022 №24-05/13619-22 про рекомендації з мінімізації корупційних ризиків під час вступної кампанії 2022, листа Міністерства освіти і науки України від 10.06.2022 №1/6298-22 про вступну кампанію 2022 та Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції:

5.1 Затвердити Методичні рекомендації з виконання завдань уповноваженої з питань запобігання та виявлення корупції під час вступної кампанії в умовах воєнного стану та Порядок роботи уповноваженої особи з питань запобігання корупції під час вступної кампанії 2022.

5.2 Розмістити Методичні рекомендації та Порядок роботи уповноваженого з питань запобігання корупції під час вступної кампанії 2022 на інформаційних стендах та офіційному сайті коледжу

Термін: до 30 червня 2022 року.

Відповідальні: Судакова О.В., відповідальний секретар ПК

Ліницька І.В., відповідальна за вебсайт коледжу

5.3 Надати та розмістити контактну інформацію про відповідальну особу, графік роботи та графік прийому заяв відповідальною особою

Термін: до 30 червня 2022 року.

Відповідальні: Савенко Л.М., відповідальна особа

Ліницька І.В., відповідальна за вебсайт коледжу,

5.4 Надавати відповідальній особі повноцінний доступ до роботи приймальної комісії:

- формування наказів про комісії,
- проведення засідань ПК,
- проведення вступних випробувань,
- перевірка мотиваційних листів,
- формування рейтингових списків,
- формування наказів про зарахування.

Термін: за вимогою

Відповідальні: Судакова О.В., відповідальний секретар ПК

5.5 Надавати за необхідності відповідальній особі інформацію щодо зайнятості кімнат гуртожитку, списки мешканців та вступників, які заселяються у гуртожиток у 2022 році.

Термін: за вимогою

Відповідальні: Манзенко Н.В., комендант гуртожитку

Голова педагогічної ради коледжу

Ольга БОНДАРЕНКО

Секретар

Катерина КОЗУБ